

BALANÇ SOCIAL 2021  
FUNDACIÓ UNIVERSITAT  
CATALANA D'ESTIU



# 1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

---

## 1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT CATALANA D'ESTIU

### **MF1.B1** Missió de la Fundació:

La Fundació Universitat Catalana d'Estiu, subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya, és de caràcter cultural i docent. És una organització sense ànim de lucre nascuda de la iniciativa privada, que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de manera permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en els seus estatuts.

**Les característiques** de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu són l'existència d'una estructura formalitzada a escala legal i jurídica orientada a l'acompliment dels objectius fundacionals, té una finalitat social orientada a millorar la qualitat de vida de les persones joves i adultes i, per tant, té un compromís social, i aporta una sèrie de valors que ajuden a la qualitat de vida i serveixen d'impuls perquè el sector públic i privat els adoptin de forma progressiva, com són els mecanismes de participació, fomentar el debat social, la dinamització de la vida cultural i cívica, la defensa d'interessos, etc.

**La missió** de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu és promoure les actuacions fora del marc oficial per tal de contribuir a vitalitzar alguns aspectes del pensament català sobre els problemes contemporanis i això complementat com a punt d'encontre dels intel·lectuals de tots els Països Catalans, que vol sumar el seu nivell universitari el seu caràcter popular. És a dir, un fòrum independent, destacat pel seu esperit crític i la profunditat de les anàlisis que s'hi duen a terme desinteressadament. No solament tot el professorat de les Universitats de tots els Països Catalans, sinó també tots els intel·lectuals de totes aquestes procedències, troben a la Fundació Universitat Catalana d'Estiu canals de comunicació i d'expressió, que sense aquella, no existirien.

**Els valors** que aporta la Fundació són l'àmplia experiència en l'organització d'activitats, un gran coneixement dels experts, professors i intel·lectuals d'arreu dels Països Catalans, la flexibilitat de la seva gestió, la independència respecte a les institucions, per la qual es converteix en un espai de participació, de punt de trobada entre la ciutadania i els sectors públics i privats. En aquest sentit, la Universitat Catalana d'Estiu continua essent un organisme viu caracteritzat pel seu esperit crític i per la profunditat de les anàlisis que s'hi duen a terme desinteressadament.

## Objectius fundacionals

La Fundació Universitat Catalana d'Estiu té per objecte:

- a) Promoure el planejament, l'orientació, la creació i el desenvolupament de nous sistemes i mètodes d'estudis superiors universitaris, aportant-ne els documents i els treballs *pertinents*.
- b) Assumir la titularitat d'eventuals centres d'estudis superiors universitaris que ampliïn, des d'una òptica catalana, l'oferta universitària europea, aprofundint-ne l'especialització i estenent-ne l'abast social.
- c) L'organització interdisciplinària de cursos, seminaris, simposis i congressos sobre problemes i qüestions científicament i tecnològicament rellevants, incloent-hi la singularització pedagògica d'estudis superiors adients a les inquietuds i les necessitats de formació intraeuropea.
- d) Contribuir a l'estudi i l'anàlisi dels factors filosòfics, jurídics, científics, tecnològics i econòmics que concorren en la naturalesa i les propietats del pensament humà, en les accions dels humans i en els valors ètics i les relacions internacionals.
- e) Concedir premis, beques i ajuts de tot tipus per a estudis i treballs relacionats amb les activitats que li són pròpies i difondre, mitjançant publicacions bibliogràfiques i publicacions audiovisuals o digitals, els resultats corresponents.
- f) Concedir premis internacionals per a homenatjar persones d'arreu del món que s'han distingit pels seus treballs sobre la interrelació humanitats-ciència-tecnologia.
- g) Organitzar l'edició anual de la Universitat Catalana d'Estiu, amb els cursos i els actes corresponents, entre els quals les manifestacions bàsiques a Prada (el Conflent).
- h) Fomentar la llengua catalana i també l'occitana.
- i) Fomentar l'intercanvi de joves universitaris, preuniversitaris o extrauniversitaris en l'àmbit europeu.
- j) Participar en estructures organitzatives d'àmbit europeu.
- k) Promoure l'educació universitària i preuniversitària no *presencial (e-learning)*.
- l) Promoure l'aprenentatge i programes d'activitats no formals i informals destinats als joves.
- m) Gestionar centres d'acolliment (tant en l'aspecte educatiu i formatiu com d'allotjament i manutenció) i camps de treball que responguin als objectius expressats en aquestes finalitats fundacionals.

## **MF1.B2 Àmbit geogràfic:**

Les activitats de la Fundació tindran lloc de manera principal a Catalunya, sense finalitat de lucre, i es posen al servei del progrés i desenvolupament generals dels països europeus de cultura catalana i en benefici de totes les persones que indeterminadament s'hi vulguin acollir. Per tant, pot actuar també fora de Catalunya, i en l'àmbit internacional.

## **1.2 ACTIVITATS I PROJECTES**

### **MF2.B1 Línies i àmbits d'actuació principals:**

Les activitats de la Fundació es concreten en quatre línies principals d'actuació:

**En primer lloc, l'organització anual de la Universitat Catalana d'Estiu durant la segona quinzena d'agost.** L'activitat principal de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu és l'organització de l'edició que cada any, d'ençà de 1969, se celebra de la Universitat Catalana d'Estiu a la localitat nord-catalana de Prada de Conflent. El seu objectiu principal és la difusió i el desenvolupament de la cultura catalana arreu del nostre territori i la seva projecció exterior, arreu d'Europa. Això és possible mitjançant la participació, a nivell acadèmic, de professors de les universitats d'arreu dels Països Catalans, integrats en el seu Equip Rector, i d'altres institucions culturals. Així, l'UCE ha aconseguit l'objectiu de desenvolupar la seva programació interdisciplinària, amb els cursos i activitats complementàries, de les que habitualment fan les diferents universitats, i esdevenir, encara, l'única manifestació cultural i universitària on conflueixen estudiants i professors de tot el nostre àmbit cultural. I això és possible, també, gràcies a la col·laboració econòmica de nombroses entitats i institucions, atesa la projecció d'un projecte cultural d'ampli abast com aquest, de repercussió social i mediàtica important. La programació acadèmica es divideix en aquestes àrees temàtiques: ciències de la natura, ciència i tecnologia, ciències de la salut, economia, dret, pensament, història, literatura, llengua, comunicació, història de l'art i música, els seminaris d'investigació, els cursos de formació cultural, els actes i les commemoracions, els seminaris d'investigació i els tallers. Cal afegir les jornades científiques i especialitzades organitzades conjuntament amb entitats representatives dels diferents àmbits de la cultura catalana. A la nit arriba la part més lúdica, amb l'actuació de cantants dels Països Catalans i cada nit hi ha una programació de cinema en català a la sala Lido de Prada. Les instal·lacions on es realitza la Universitat Catalana d'Estiu són les del Liceu Renouvier de Prada de Conflent, que es compon de quatre edificis, un pel secretariat i les aules, dos per l'allotjament dels alumnes i el quart destinat a menjador i cuina.

**En segon lloc, participar i organitzar altres activitats durant tot l'any arreu dels Països Catalans.** La Fundació ha participat en l'organització de l'Any Joaquim Ruyra conjuntament amb l'Ajuntament de Blanes, en l'organització de les Jornades Martinellianes, conjuntament amb l'Associació Cultural Cèsar Martinell de Pinell de Brai, en la Universitat d'Estiu de Ciències de la Natura amb l'Estació de l'Aiguabarreig, la Universitat de Lleida i la Institució Catalana d'Història Natural i en les Jornades d'Organització Territorial amb l'Institut d'Estudis Catalans. Actualment organitza els Cursos d'Extensió Universitària Sàpiens-UCE, els Cursos de Coneixement Superior de Catalunya, les Jornades Internacionals sobre Violència Social, Bàndols i Territori i les Commemoracions del Tractat dels Pirineus.

**En tercer lloc, el Centre d'Estudis Pau Casals amb Residència de l'UCE.** És un conjunt de tres edificis mediambientalment sostenibles: dos destinats a dormitoris, amb 86 places repartides en 24 dormitoris, i un altre de polivalent, rehabilitat a consciència, destinat a aules, biblioteca, cuina, menjador, recepció, sales de reunions, de jocs etcètera. La finalitat del Centre és la realització de cursos i seminaris de formació referents a temes transfronterers i culturals d'interès comú. I tot al peu mateix del Canigó, un dels símbols de l'entesa entre els dos vessants de la frontera.

El centre ha iniciat les activitats com **Entorn d'Aprenentatge del Canigó**, és una proposta pedagògica adreçada als estudiants de darrer cicle de primària, secundària i batxillerat. Els entorns d'aprenentatge són serveis educatius que treballen conjuntament amb els centres educatius per promoure l'aprenentatge dels alumnes a través de l'oferta d'activitats didàctiques innovadores realitzades en un medi natural o cultural singular i contribuir a l'aprofundiment de la formació competencial de l'alumne. La tasca docent amb els alumnes es desenvolupa seguint l'horari escolar, aproximadament des de les 9 del matí fins a les 5 de la tarda. Els centres educatius poden fer estades de dos a cinc dies a l'EdA, amb l'allotjament, i la realització d'activitats programades a l'alberg. Els eixos temàtics són: 1) El bressol de Catalunya. 2) Antic Regne de Mallorca. 3) Fem el Verdaguer! Excursionisme i poesia. 4) Exili i resistència. 5) Territori, geologia i medi ambient. 6) Frontera i projectes transfronterers.

**I en quart lloc, l'atorgament cada any del Premi Canigó:** fou instituït per la Universitat Catalana d'Estiu l'any 1995. És atorgat a una persona o a una entitat amb una trajectòria rellevant en favor de la relació cultural, cívica, científica o política entre els Països Catalans, o que hagi col·laborat amb l'UCE com una manera d'enfortir aquesta relació. El Premi és adjudicat per la Fundació Universitat Catalana d'Estiu, a partir d'una proposta efectuada per un jurat ad hoc, presidit pel president de l'UCE. L'atorgament es fa en un acte a Prada, durant la

celebració de l'UCE. Això no obstant, també es podrà lliurar en algun altre moment i en algun altre lloc, si les circumstàncies així ho requereixen. Aquest premi, que no té dotació econòmica, consisteix en una reproducció d'una obra d'art.

### **MF2.B2** Activitats principals desenvolupades:

Les activitats principals desenvolupades estan recollides en la memòria anual de la FUCE. Aquesta es pot consultar al portal de la transparència.

[https://www.uce.cat/transparencia/FUCE\\_memoria\\_activitats\\_2021.pdf](https://www.uce.cat/transparencia/FUCE_memoria_activitats_2021.pdf)

## **1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS**

### **MF3.B1** Perfil de les persones o col·lectius beneficiaris:

Són beneficiaris de la Fundació els col·lectius següents: estudiants, professors i persones a qui s'adrecin les activitats.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat, dins de tota la comunitat docent, alumnat i també d'altres persones interessades, dins del seu àmbit d'actuació.

## **1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA**

### **MF4.B1** Activitat econòmica, productes i serveis:

L'activitat econòmica de la FUCE està recollida en els Comptes Anuals, que estan disponibles per la seva consulta al Portal de Transparència.

### **MF4.B2** Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis:

L'objectiu de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu és ser un punt de trobada arrelat al territori dels Països Catalans, capdavanter, innovador, emprenedor, atent al desenvolupament de la societat del coneixement. Vol ser el motor de la societat que l'envolta i a qui serveix, i contribuir a la transformació social i al desenvolupament de les persones.

Així doncs, els seus clients son tant els docents de la universitat, i també els alumnes que cerquen coneixement i/o formació per resoldre les seves necessitats concretes.

## 2 PERSONES

### 2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

#### 2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

| PE1.B1                                   | Nombre de dones a l'equip directiu / Nombre d'homes a l'equip directiu |          |                    |
|--|--|----------|--------------------|
| PE1.B2                                   |  |          |                    |
|  | 2021   | 2020     | Variació 2021-2020 |
| <i>Equip directiu (a 31 de desembre)</i> |  |          |                    |
| Dones                                    | 0  | 0        | 0,00%              |
| Homes                                    | 1  | 1        | 0,00%              |
| <b>Total</b>                             | <b>1</b>   | <b>1</b> | <b>0,00%</b>       |

#### 2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

##### PE2.B1 Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades:

Les activitats realitzades per la Fundació Universitat Catalana d'Estiu es dirigeixen a promoure la igualtat de les dones i els homes en la vida econòmica, la igualtat de participació i representació en els llocs de presa de decisions, la igualtat d'oportunitats dels homes i les dones en l'accés i en el ple exercici dels drets socials, la igualtat d'oportunitats en la vida civil i la modificació dels rols i els estereotips masculins i femenins. Volem incrementar l'impacte positiu des de la perspectiva de gènere perquè volem generar tracte igualitari entre les persones, respecte actiu, bona consideració, interacció positiva i de col·laboració entre les persones de diferents sexes. Les activitats organitzades per nosaltres afavoreixen la conscienciació en relació amb el paper contraproductiu dels estereotips de gènere en la lluita per la igualtat de dones i homes.

Des de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu volem fomentar la igualtat i prevenir qualsevol tipus de discriminació de gènere, amb l'objectiu de regularitzar una possible situació de diferenciació o desigualtat injusta i anòmla que es pogués produir a la fundació, i així comptar amb una garantia de qualitat que ajudi al desenvolupament professional de forma coherent amb respecte als drets dels treballadors i les treballadores, tot fomentant la seva integració a la fundació en igualtat de condicions.

| PE2.B1                                       | Composició de l'equip directiu, segons sexe (%) |       |
|--|---|-------|
|  | 2021  | 2020  |
| <i>Equip directiu (a 31 de desembre) (%)</i> |   |       |
| Dones  | 0 %   | 0 %   |
| Homes  | 100 %   | 100 % |



### 2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

#### **PE3.B1** Mesures de conciliació de la vida laboral i privada:

Les mesures de conciliació que realitzem són les de fomentar polítiques de compatibilitat de la vida personal i laboral prioritant les demandes. Es treballa cada cas de manera individualitzada, amb l'objectiu de conciliar de la manera més eficaç la vida personal i professional. Garantim la no discriminació en matèria de conciliació personal, familiar i laboral. Afavorim la jornada intensiva i el teletreball.

### 2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

| <b>PE4.B1</b> | <b>Ràtio salari més alt / salari més baix</b> |             |
|---------------|---|-------------|
|               | <i>Ràtio salari més alt / salari més baix</i> | <b>2020</b> |
|               | <i>Ràtio</i>                                  | <b>2,89</b> |
|               |   | <b>2,94</b> |

### 2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

#### **PE5.B1** Pla de formació i accions formatives:

La Fundació Universitat Catalana d'Estiu potencia la formació continua de tots els treballadors. L'objectiu essencial és proposar accions formatives que permetin que els treballadors adquireixin els coneixements necessaris per al desenvolupament i la millora del seu treball, i també per a l'actualització dels seus coneixements.

### 2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

#### **PE6.B1** Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal:

Informem les persones de la plantilla sobre la prevenció de riscos laborals. L'objectiu és reduir al màxim els riscos laborals i millorar les condicions de treball, perquè siguin les més segures i saludables possibles.

### 2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

#### **PE7.B1** Canals de comunicació interna:

Reunions periòdiques de tots els membres de l'equip. Tramesa de correus electrònics i realització de videoconferències.

## 2.2 VOLUNTARIAT

### 2.2.1 PERSONES VOLUNTÀRIES

| VO1.B1 Nombre total de persones voluntàries |          |          |                    |
|---|----------|----------|--------------------|
| <i>Persones voluntàries</i>                 |          |          |                    |
|   | 2021     | 2020     | Variació 2021-2020 |
| Dones                                       | 0        | 0        | 0,00%              |
| Homes                                       | 0        | 0        | 0,00%              |
| <b>Total</b>                                | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0,00%</b>       |

### 2.2.2 COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL VOLUNTARIAT

**VO2.B1** Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació:

La fundació no té voluntaris.

## 3 BON GOVERN

---

### 3.1 TRANSPARÈNCIA

#### **BG1.B1** Informació pública sobre la fundació:

Al Portal de Transparència de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu (<https://www.uce.cat/transparencia.html>), hi ha la informació institucional i organitzativa, la gestió econòmica, pressupostària i patrimonial i la gestió administrativa.

### 3.2 PATRONAT

#### **BG2.B1** Composició i estructura:

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals. Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en els estatuts de la Fundació.

#### COMPOSICIÓ

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per:

- a) Els patrons nats.
- b) Els membres electes escollits entre les persones de relleu intel·lectual, empresarial o científicotecnològic interessades en la finalitat de la Fundació. Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena. Les persones jurídiques han d'estar representades, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

#### DESIGNACIÓ, RENOVACIÓ

Els patrons nats, titulars de càrrecs corporatius, ho són mentre continuen essent els representants o titulars de les corporacions respectives i s'han de renovar en cessar en aquests.

Els patrons electius exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, i poden ser reelegits indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades.

## RÈGIM DE CONVOCATÒRIA

El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys dues vegades l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'adoptar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president, tantes vegades com aquest ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

La reunió s'ha de convocar almenys amb vuit dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

Si les circumstàncies ho requereixen, es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat.

## CÀRRECS

El Patronat elegeix, entre els seus membres, un president o presidents, el o els vicepresident, un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró i un tresorer o tresorera. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

El Patronat de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu es compon:

### **Dels següents patrons nats:**

- Acció Cultural del País Valencià: representant Joan Francesc Mira i Casterà (València)
- Federació de Defensa de la Llengua i la Cultura Catalanes a Catalunya Nord: representant Miquel Arnaudiès (Perpinyà)
- Institut d'Estudis Catalans: representant Ramon Bartrons (Barcelona)
- Obra Cultural Balear: representant Joan Mir i Obrador (Palma, Mallorca)

- Obra Cultural de l'Alguer: representant Antoni Torre (l'Alguer)
- Societat Andorrana de Ciències: representant Àngels Mach i Buch (Andorra)
- Universitat de Perpinyà: representant Yvan Auguet (Perpinyà)

**Dels següents patrons electes:** escollits d'entre persones de relleu intel·lectual, empresarial, científic, tecnològic interessades en les finalitats de la Fundació. Actualment en formen part:

a) Persones físiques:

- Alà Baylac-Ferrer (Perpinyà, UPVD). A renovar: 23/11/2024
- Joan Becat i Rajaut (Perpinyà, IEC i UPVD). A renovar: 23/11/2024
- Jordi Casassas i Ymbert (Barcelona, UB i IEC). A renovar: 23/11/2024
- Víctor Gómez i Labrado (Sueca, País Valencià). A renovar: 28/05/2025
- Elena Gual (el Soler, Catalunya Nord). A renovar: 12/04/2023
- Joan Maluquer i Ferrer (Cabrera de Mar, Catalunya). A renovar: 23/11/2024
- Joaquim Montclús i Esteban (Barcelona, Franja de Ponent). A renovar: 28/05/2025
- Josep Monserrat (Barcelona, UB). A renovar: 23/11/2024
- Elisenda Paluzie (Barcelona, UB). A renovar: 23/11/2024
- Leticia Poncet (Ceret, Catalunya Nord). A renovar: 26/04/2023
- Jordi Sales i Coderch (Barcelona, UB). A renovar: 19/12/2023
- Josefa Salord i Ripoll (Maó). A renovar: 28/05/2025
- Sebastià Serra (Palma, UIB). A renovar: 23/11/2024
- Jaume Sobrequés i Callicó (Barcelona, SCEH). A renovar: 19/12/2023.

b) Persones jurídiques

- Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, representant: Jordi Portabella (Barcelona). A renovar: 11/12/2023
- Institut d'Estudis Ilerdencs, representant: Estefania Rufach Fontova (Lleida). A renovar: 01/03/2021.
- Institut Menorquí d'Estudis, representant: Miquel Àngel Limón i Pons (Maó). A renovar: 03/03/2021
- SIOCCAT, Sindicat Intermunicipal per a l'occità i el català, representant: Francis Manent (Catalunya Nord). A renovar: 29/12/2020.
- Universitat Oberta de Catalunya: representant Josep Antoni Planell i Estany (Barcelona).

- Institut d'Estudis Eivissencs, representant: Maurici Cuesta (Eivissa). A renovar: 29/06/2022

**El President** del Patronat ostenta la representació institucional de la Fundació, ordena la convocatòria, fixa l'ordre del dia i presideix, suspèn i aixeca les sessions del Patronat, així com dirigeix les deliberacions. Decideix amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat. I la resta de facultats indicades en els estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable. El 28 de maig del 2021, el Patronat de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu elegí Joandomènec Ros i Aragonès com a president del Patronat.

**Els vicepresidents** substitueixen el President en les seves funcions en cas d'absència o malaltia. Els vicepresidents són Jordi Sales i Coderch i Josefina Salord i Ripoll.

**El secretari** convoca, en nom del president, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president o per ordre, en absència seva, del vicepresident. Així mateix, exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts. El secretari és Joan Becat.

**La tesorera** té cura de tot allò que fa referència a la comptabilitat i gestió econòmica de la Fundació. La tesorera és Elisenda Paluzie.

**La Comissió Executiva** està integrada pel President, els Vicepresidents, el Secretari, el Tresorer i cinc patrons designats pel Patronat i el President de la Universitat Catalana d'Estiu. La Comissió Executiva té les funcions següents: portar la gestió i administració de la Fundació i la dels eventuals centres d'estudis universitaris la titularitat dels quals recaigui en aquesta, contractar i acomiadar empleats i assenyalar-ne les funcions i les retribucions. Operar amb la banca privada i oficial, àdhuc el Banc d'Espanya, i amb les caixes d'estalvis i les altres entitats de crèdit en qualsevol localitat, i per tant, obrir, disposar i cancel·lar en les esmentades institucions tota mena de comptes corrents i d'estalvi, signar xecs i altres documents, conformar i impugnar saldos. Constituir i retirar dipòsits en metàl·lic, sol·licitar exempcions, bonificacions i desgravacions fiscals i devolució d'ingressos indeguts; aprovar i impugnar comptes; efectuar pagaments i cobraments per qualsevol títol i quantitat, àdhuc fer efectius lliuraments de l'Estat espanyol o altres Estats, de la Unió Europea, d'Organismes internacionals, de la Generalitat de Catalunya i d'altres comunitats autònomes, organismes autònoms, províncies i municipis. Retirar de les oficines de comunicacions, cartes, certificats, despatxos, paquets, girs i valors declarats, obrir, contestar i signar correspondència.

Contractar, modificar, rescatar, empenyorar, rescindir i liquidar assegurances, pagar les primes i percebre de les entitats asseguradores, si s'escaigués, les indemnitzacions. Representar la societat en judici o fora d'aquest i, per tant, comparèixer-hi per si o mitjançant procuradors o altres apoderats, als quals podrà conferir i revocar facultats, davant autoritats, centres de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat espanyol, d'organismes internacionals o d'altres Estats, així com d'altres Comunitats Autònomes, províncies, comarques o municipis, i davant de tota classe de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, en particular companyies administradores d'aigua, gas, electricitat, telèfon, i altres serveis públics i, davant tota mena de jutjats i tribunals, iniciant, seguint, desistint o acabant tota mena d'expedients i procediments, presentant, si és el cas, els corresponents recursos. Presentar, sol·licitar i retirar documents i certificacions, especialment en tota mena de registres, i també instar, rebre i contestar notificacions i requeriments. Atorgar els documents públics i privats pertinents a aquesta actuació. Els membres de la Comissió Executiva són:

- President: Joandomènec Ros i Aragonès
- Vicepresident 1r: Jordi Sales i Coderch
- Vicepresidenta 2a: Josefina Salord i Ripoll
- Secretari: Joan Becat
- Tresorera: Elisenda Paluzie
- Vocals: Jaume Sobrequés i Callicó, Joaquim Monclús i Esteban, Àngels Mach i Buch, Sebastià Serra i Busquets i Victorià Gómez Labrado.

**L'Equip Rector:** està format pel President de la Universitat Catalana d'Estiu, els vicepresidents, els assessors territorials, els caps d'àrea, que són representants de les Universitats i el Centres de Recerca dels Països Catalans, i el secretari executiu que alhora és patró de la Fundació. Les funcions de l'Equip Rector són elaborar el programa acadèmic i d'activitats per a cada edició de l'UCE de Prada, elaborar la proposta de pressupost, contribuir en el funcionament de l'UCE de Prada, fer suggeriments d'ordre acadèmic, material i funcional elevats al Patronat a través del seu President i assistir a les reunions convocades pel seu President. Els caps d'àrea són els coordinadors de cadascuna de les àrees de coneixement ofertes en cada edició.

L'Equip Rector de l'UCE està format per:

President: Jordi Casassas i Ymbert

Vicepresidents: Jordi Craven-Bartle i Lamote de Grignon (director del Servei d'Oncologia Radioteràpica, Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, UAB) i Elisenda Paluzie (degana de la Facultat d'Economia i Empresa, UB)

Vicepresidents adjunts: Jordi Sales (UB) i Jaume Sobrequés (UAB)

Assessors territorials: Miquel Arnaudès (president de la Federació d'Entitats per a la Defensa de la Llengua i la Cultura Catalanes a Catalunya Nord), Anna Arqué (International Commission of European Citizens), Alà Baylac-Ferrer (director de l'Institut Franco-Català Transfronterer, Universitat de Perpinyà Via Domícia), Joan Becat (membre de l'Institut d'Estudis Catalans i delegat del president de l'IEC a Perpinyà), Marta Fonolleda (directora de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra, professora de ciències de l'educació a la UAB i membre de la Societat Andorrana de Ciències), Víctor Gómez Labrado (escriptor i professor de secundària), Joaquim Montclús (historiador), Mercè Morales (historiadora), Josefina Salord (coordinadora científica de l'Institut Menorquí d'Estudis), Carles Sechi (membre fundador de l'Obra Cultural de l'Alguer) i Sebastià Serra (catedràtic d'història contemporània a la UIB)

Caps d'àrea: Gabriel Bibiloni (Universitat de les Illes Balears), Martí Boada i Juncà (Universitat Autònoma de Barcelona), Jaume Carbonell i Guberna (Universitat de Barcelona), Àngel Casals (Universitat de Barcelona), Jordi Craven-Bartle i Lamote de Grignon (Universitat Autònoma de Barcelona), Núria Ferrer i Anglada (Universitat Politècnica de Catalunya), Òscar Mascarilla i Miró (Universitat de Barcelona), Núria Sara Miras i Boronat (Universitat de Barcelona), Josep Monserrat i Molas (Universitat de Barcelona), Eva Pons i Parera (Universitat de Barcelona), Joan Santanach (Universitat de Barcelona) i Xavier Serra (Societat de Filosofia del País Valencià)

Secretari: Joan Maluquer i Ferrer

Cap de premsa: Josep M. Montaner

**El President de l'UCE:** les seves funcions són planificar i organitzar les edicions de l'UCE de Prada, proposar l'Equip Rector al Patronat, assumir la responsabilitat de la gestió, presentar el projecte acadèmic i pressupostari de l'edició de l'UCE al Patronat durant el primer trimestre de l'any, presentar a la tardor el balanç econòmic i la memòria de l'UCE al Patronat, contractar el personal temporer de l'edició de l'UCE, d'acord amb els criteris fixats per la Comissió Executiva i gestionar la secretaria administrativa de l'UCE de Prada. El Patronat de la Fundació Universitat Catalana d'Estiu elegí Jordi Casassas i Ymbert com a president de la 53a edició de l'UCE.

**El Director general-gerent:** les seves funcions són les de gestió administrativa i econòmica de la Fundació. Depèn orgànicament de la Comissió Executiva i de l'Equip Rector. El càrrec és exercit per Joan Maluquer i Ferrer.



## BG2.B2 - BG2.B3

### Nombre de dones al patronat /Nombre d'homes al patronat

| Patronat (a 31 de desembre) | 2021      | 2020      | Variació 2021-2020 |
|-----------------------------|-----------|-----------|--------------------|
| Dones                       | 7         | 6         | 116,67%            |
| Homes                       | 22        | 21        | 104,76%            |
| <b>Total</b>                | <b>29</b> | <b>27</b> | <b>107,41%</b>     |

### BG2.B4 Responsabilitats i deures del patronat:

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

### 3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

#### **BG3.B1** Informació econòmica i financera:

Les reunions del Patronat, mínim dues a l'any, serveixen per aprovar per aprovar les activitats a realitzar, el pressupost, el balanç i la memòria econòmica de cada any. Aquesta memòria està formada per l'informe d'auditoria que conté el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net, la memòria econòmica, la liquidació del pressupost, la memòria d'activitats i la gestió econòmica del patrimoni de l'exercici. Tota aquesta informació està penjada al portal de transparència de la fundació (<https://www.uce.cat/comptes.html>).

### 3.4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

#### **BG4.B1** Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió:

Els principis que detallem a continuació constitueixen els fonaments generals per regir les conductes dels patrons de la fundació:

- Compromís amb el bé comú
- Rendició de comptes
- Transparència
- Gestió responsable dels recursos
- Respecte a la legalitat
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació
- Respecte i tracte digne
- Dret a la intimitat
- Deure de confidencialitat
- Resolució de conflictes
- Preservació i conservació del medi ambient

Els trets bàsics que configuren l'exercici del càrrec per part dels membres del patronat són els següents:

- Exercir llurs funcions amb la diligència d'un bon administrador.
- Exercir llurs funcions d'acord amb la llei i els estatuts.
- Servir el càrrec amb lleialtat a la Fundació, actuant sempre en interès d'aquesta.
- Fer que es compleixin les finalitats fundacionals.

- Tenen el deure de conservar els béns de la Fundació.
- Tenen el deure de mantenir la productivitat de la Fundació, seguint criteris financers de prudència adequat a les circumstàncies econòmiques i a les activitats que dugui a terme la Fundació.

Particularment, els patrons tenen els següents deures i drets:

- D'assistir a les reunions.
- D'informar-se sobre la marxa de la Fundació.
- De participar en les deliberacions.
- De participar en l'adopció dels acords.
- De complir amb els deures comptables de la Fundació.
- De custodiar els llibres i de tenir-los actualitzats.
- De guardar secret de les informacions confidencials relatives a la fundació.
- De mantenir la confidencialitat és el primer deure del patró i una exigència de l'actuació de lleialtat a la fundació. Aquest deure de confidencialitat es manté inclús després de que el patró hagi cessat en el càrrec.
- D'actuar sempre en benefici de la Fundació

## 4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

---

### 4.1 COL-LABORACIONS

#### **XA1.B1 Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector:**

Enguany la Fundació ha establert col·laboracions amb les entitats següents:

La Societat Catalana de Física (IEC) col·labora en l'organització del curs **«Ciència i tecnologia al servei de la biomedicina»**, del 20 al 22 d'agost.

El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya patrocina els cursos **«Llengua catalana, nivell mitjà»**, del 16 al 22 d'agost, **«Llengua catalana, nivell superior»**, del 16 al 22 d'agost i **«Introducció a la llengua occitana»**, del 16 al 21 d'agost.

La Càtedra Antoni Miró d'Art Contemporani de la Universitat d'Alacant col·labora en l'organització del curs **«PAIS\_ATGE: paisatge i identitat a l'art contemporani dels Països Catalans»**, del 16 al 19 d'agost.

La Universitat de les Illes Balears patrocina el curs **«Ideologies i representacions socials i lingüístiques a les Illes Balears»**, del 19 al 20 d'agost.

La Societat Andorrana de Ciències organitza la **XXXIV Jornada Andorrana: «Els boscos andorrans»**, del dia 21 d'agost.

La Fundació Josep Irla organitza la **XII Jornada de la Fundació Josep Irla a l'UCE**, dels dies 18 i 19 d'agost.

L'Institut Menorquí d'Estudis organitza la **V Jornada Menorquina «Investigació i edició a l'Institut Menorquí d'Estudis»**, del dia 22 d'agost.

L'Institut del Teatre de Barcelona coordina i col·labora en l'organització del **«Taller d'interpretació»** i del taller **«Escriure teatre»**, del 16 al 21 d'agost.

GCCOM, Comunitària Informàtica Social i el Col·lectiu Catux col·laboren en el campus virtual universitari.

## 5 MEDI AMBIENT

---

### 5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

#### **MA1.B1** Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades:

Les mesures que utilitzem per vetllar pel consum responsable i l'estalvi són les següents: intentant reduir el consum de material i energia, com apagar els llums dels despatxos quan no són necessaris, apagar completament els monitors quan es deixa d'utilitzar l'ordinador un cert temps, configurar els ordinadors en mode d'estalvi d'energia i apagar-los en acabar la jornada, regulem raonablement la temperatura de climatització i apaguem l'aire condicionat i calefacció quan marxem i separem els residus que es poden reciclar. En l'actuació habitual fem reciclatge dels residus: paper, plàstics, tintes d'impressora, etc. Hem substituït tots els fluorescents del despatx de Barcelona. També hem reduït l'ús de plàstic, hem comprat gots de vidre per no haver d'utilitzar de plàstic.

## 6 PROVEÏDORS

---

### 6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

#### **PR1.B1** Gestió de la cadena de subministrament:

Respecte als materials i serveis prioritzem que siguin locals o de la màxima proximitat i, sempre que sigui possible, de l'àmbit del tercer sector.

Els canals de relació amb la majoria dels proveïdors son Internet i telefonia.

### 6.2 COMPRA RESPONSABLE

#### **PR2.B2** Criteris de selecció de proveïdors:

Prioritàriament en la selecció de compres a proveïdors tenim en compte que compleixin amb els requisits de la comanda, eficàcia, lliurament i qualitat. I sempre tenint en compte els aspectes mediambientals i els de responsabilitat social. Sempre que sigui possible es tindrà en compte també la proximitat del proveïdor.

## ANNEX I ÍNDEX D'INDICADORS DEL BALANÇ SOCIAL PER A LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS

| Àmbit                                    | Sub-àmbit                                    | Nivell                               | Indicador   | Codi - pàgina  |             |
|--|--|--------------------------------------|---|--|-------------|
| MISSION DE LA FUNDACIÓ                   | Missió                                       | Bàsic                                | Missió de la fundació   | MF1.B1 – p.1   |             |
|  |  | Bàsic                                | Àmbit geogràfic d'actuació  | MF1.B2 – p.3   |             |
|  | Activitats i projectes                       | Bàsic                                | Línies i àmbits d'actuació principals                               | MF2.B1 – p.3   |             |
|  |  | Bàsic                                | Activitats principals desenvolupades                                | MF2.B2 – p.5   |             |
|  | Persones usuàries i col·lectius beneficiaris | Bàsic                                | Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris                 | MF3.B1 – p.5   |             |
|  | Activitat econòmica                          | Bàsic                                | Activitat econòmica, productes i serveis                            | MF4-B1 – p.5   |             |
|  |  | Bàsic                                | Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis | MF4-B2 – p.5   |             |
|  | PERSONES: Persones de l'organització         | Perfil de l'organització             | Bàsic   | Nombre de dones a l'equip directiu                     | PE1-B1- p.6 |
|  |  |                                      | Bàsic   | Nombre d'homes a l'equip directiu                      | PE1-B2- p.6 |
|  |  | Igualtat d'oportunitats i diversitat | Bàsic   | Pla d'igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades | PE2-B1- p.6 |
| Bàsic                                    |  |                                      | Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)                     | PE2-B2- p.6  |             |
| Condicions laborals i conciliació        |  | Bàsic                                | Mesures de conciliació de la vida laboral i privada                 | PE3-B1- p.7  |             |
| Igualtat retributiva                     |  | Bàsic                                | Ràtio salari més alt / salari més baix                              | PE4-B1- p.7  |             |
| Desenvolupament professional             |  | Bàsic                                | Pla de formació i accions formatives                                | PE5-B1- p.7  |             |
| Salut, seguretat i benestar del personal |  | Bàsic                                | Mesures per a la prevenció de riscos laborals                       | PE6-B1- p.7  |             |
| Comunicació interna                      |  | Bàsic                                | Canals de comunicació interna                                       | PE7-B1- p.7  |             |

|                                     |  |       |   |               |
|-------------------------------------|--|-------|---|---------------|
| PERSONES:<br>Voluntariat            | Persones voluntàries                       | Bàsic | Nombre total de persones voluntàries  | VO1-B1- p.8   |
|                                     | Comunicació i participació del voluntariat | Bàsic | Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació                  | VO1-B1- p.8   |
| BON GOVERN                          | Transparència                              | Bàsic | Informació pública sobre la fundació  | BG1-B1 – p.9  |
|                                     | Patronat                                   | Bàsic | Composició i estructura   | BG2-B1 – p. 9 |
|                                     |  | Bàsic | Nombre de dones al patronat   | BG2-B2 – p.15 |
|                                     |  | Bàsic | Nombre d'homes al patronat  | BG2-B3 – p.15 |
|                                     |  | Bàsic | Responsabilitats i deures del patronat  | BG2-B4 – p.15 |
|                                     | Control i supervisió financera             | Bàsic | Informació econòmica i financera  | BG3-B1 – p.16 |
|                                     | Ètica i prevenció de la corrupció          | Bàsic | Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió                       | BG4-B1 – p.16 |
| XARXA,<br>COMUNITAT I<br>CIUTADANIA | Col·laboracions                            | Bàsic | Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector | XA1-B1 – p.18 |
| MEDI<br>AMBIENT                     | Gestió ambiental                           | Bàsic | Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades                    | MA1-B1 – p.20 |
| PROVEÏDORS                          | Gestió i relació amb proveïdors            | Bàsic | Gestió de la cadena de subministrament  | PR1-B1 – p.21 |
|                                     | Compra responsable                         | Bàsic | Criteris de selecció de proveïdors  | PR2-B1 – p.21 |